

Poslovni broj: 949/1-2024
U Sinju, 27. prosinca 2024. godine.

Temeljem članka 5., stavka 1. i 2. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), članka 13. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencija o radnicima zaposlenim kod poslodavca (NN 55/24), članka 35. Pravilnika o radu trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. i članka 32. Društvenog ugovora, direktorica Društva donosi

ODLUKU

o načinu evidentiranja dolaska na posao i odlaska s posla radnika ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način evidentiranja dolaska na posao i odlaska s posla radnika ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o..

Članak 2.

Radnici će evidentirati dolazak na posao i odlazak s posla putem elektronskog sustava evidencije (dalje u tekstu: Sustav).

Sustav je skup tehničko-tehnoloških alata, metoda i opreme putem kojeg se vodi evidencija nazočnosti na radu.

Osnovni dijelovi Sustava su računalni poslužitelj s pripadajućim programskim kodovima i bazom podataka te registracijski uređaji – čitači i beskontaktni čipovi (dalje u tekstu: čipovi).

Računalni poslužitelj s pripadajućim programskim kodovima i bazom podataka omogućuje centralizirani nadzor i upravljanje Sustavom i podacima koji se u Sustavu bilježe.

Registracijski uređaji, odnosno čitači su elektronički uređaji koji registriraju događaje u interakciji s čipovima, a čip je skup mehaničko-elektroničkih komponenti koji služi za identifikaciju radnika u interakciji sa Sustavom.

Članak 3.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu svaki radnik zadužuje se čipom.

Radnici su dužni putem čipa u Sustavu osobno evidentirati svaki svoj dolazak na posao i odlazak s posla.

Članak 4.

Evidentiranje se obavlja na način da se čip prisloni na prednju stranu registracijskog uređaja dok ne zasvijetli lampica na registracijskom uređaju. Uspješna evidencija događaja potvrđuje se svjetlosnim signalom registracijskog uređaja (zeleno svjetlo za prijavu, crveno za odjavu).

Nepostojanje zapisa u Sustavu o uspješnoj evidenciji događaja podrazumijeva izostanak radnika s posla odnosno prijevremeni odlazak s posla.

Zapis iz sustava evidencije radnog vremena može se koristiti kod obračuna plaće i putnih troškova.

Uprava Društva može odlučiti da se uz način propisan stavkom 3. ovog članka, evidencija prisutnosti na radu može voditi i na drugi odgovarajući način.

Članak 5.

Radnici imaju pravo uvida u podatke koje evidentira Sustav, a koji se odnose na njih osobno.

Direktor Društva, Rukovoditelji i Voditelji imaju pravo uvida u podatke koje evidentira Sustav na način da Direktor ima pravo uvida u sve podatke koje evidentira Sustav, a Rukovoditelji i Voditelji samo u onaj dio iz područja svoga rada.

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Društva dana 27. prosinca 2024. godine.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči i web stranici Društva, a primjenjuje se od 7. siječnja 2025. godine.

DIREKTORICA:
Kristina Šandrić, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Služba za pravne, kadrovske i opće poslove, ovdje
2. Financijsko-komercijalna služba, ovdje
3. Čistoća, ovdje
4. Arhiva, ovdje

ČISTOĆA
CETINSKE KRAJINE
d.o.o.